

A. Masuk Ke Sistem

1. Konek ke jaringan Lokal
2. Pastikan Alamat Url bar alamat adalah http://192.168.1.102/kawasan
3. Masukkan Username
4. Masukkan Password
5. Masukkan Angka Pengaman
6. Jam dan Sistem Sekarang
7. Tanggal Terakhir Sinkron dengan server



The screenshot shows the login interface for AMP CIREBON. It includes the 'adhi beyond construction' logo, the title 'Login AMP CIREBON', and three input fields: 'Username', 'Password', and a security code field. The security code field contains '6628' and is annotated with a red box and arrow labeled '3'. Below the input fields is a 'Login' button. Below the login form, the system date and time '03 Feb 2017 - 23:37' are displayed, annotated with a red arrow labeled '4'. A text instruction follows: 'Cek Tanggal dan Jam, Jika tidak sesuai dengan jam sekarang silakan sesuaikan jam sistem dengan mengklik jam windows yang ada di pojok kanan bawah layar'. At the bottom, a red box highlights the text 'Terakhir sinkron dengan server pusat 02-02-2017 22:45:57', annotated with a red arrow labeled '5'.

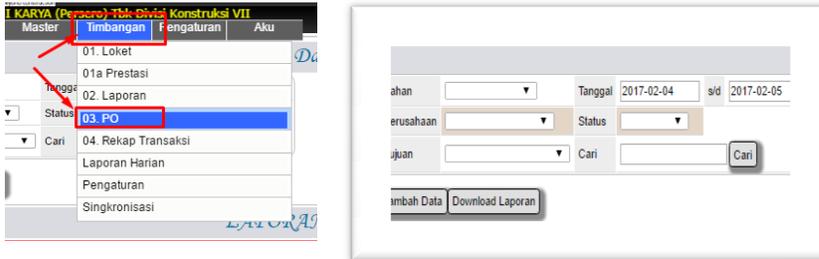
03 Feb 2017 - 23:37

**Cek Tanggal dan Jam, Jika tidak sesuai dengan jam sekarang
silakan sesuaikan jam sistem dengan mengklik jam windows yang ada di pojok kanan bawah layar**

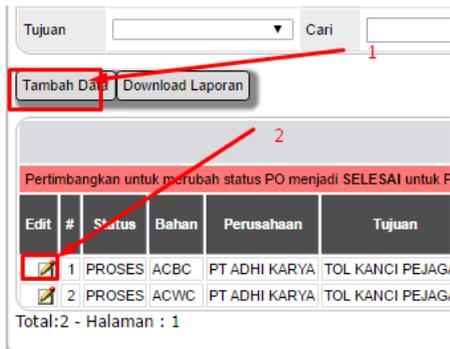
Terakhir sinkron dengan server pusat 02-02-2017 22:45:57

B. Menerbitkan PO (Purchase Order)

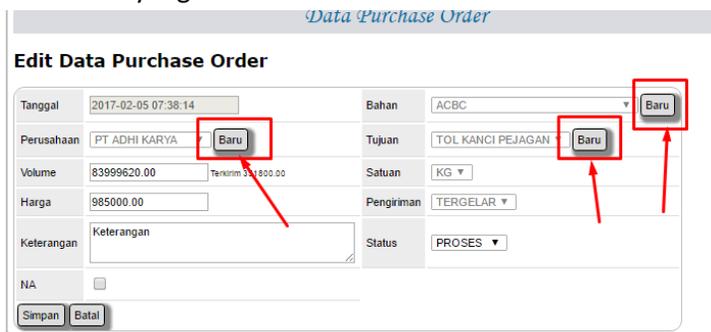
1. **PENTING !!!** Pengiriman Tidak bisa dilakukan jika PO belum di masukan atau sudah habis Terkirim
2. Gunakan Menu Timbangan -> PO, Daftar tampilan dapat di filter menggunakan



3. Klik Tambah (1) jika menambah data dan tombol (2) untuk edit POM.

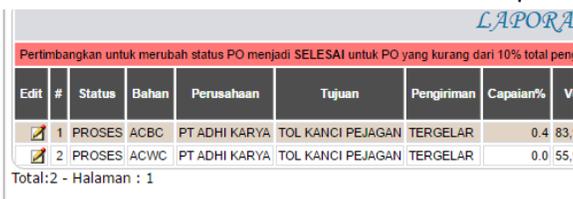


4. Masukan isian yang dibutuhkan



Ada Kesulitan Penggunaan Aplikasi Hubungi: Mardi 085865349880

5. Apabila data perusahaan / bahan tidak ada di daftar maka klik tombol baru di sebelah isian, dan masukan data baru.
6. Apabila PO udah masuk maka daftar akan tampil dilayar



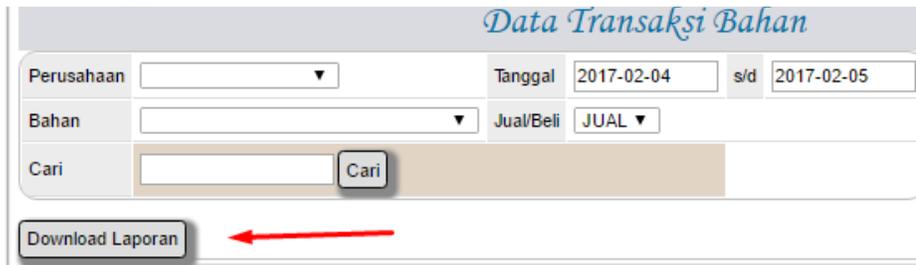
Ada Kesulitan Penca

C. Melihat Daftar Transaksi

1. Gunakan menu Timbangan-> Rekap Transaksi



2. Pilih bahan, perusahaan, tanggal dan grup bahan, KOSONGI jika akan menampilkan semua data (Kecuali tanggal harus diisi!)



3. Daftar bisa didownload dan diolah di excel dengan mengklik tombol download

D. Melihat Daftar Transaksi

Gunakan menu Timbangan->Prestasi, Laporan atau laporan harian



E. Membuka Proteksi Timbangan

1. Proteksi dibuka supaya operator bisa melakukan pengisian berat timbangan secara langsung melalui keyboard.
2. Hal ini dilakukan biasanya untuk memasukan data yang tertinggal sebelumnya , yang disebabkan oleh berbagai macam , mis: sistem gagal beroperasi
3. Gunakan menu Timbangan->pengaturan dan uncheck proteksi timbangan



Ada Kesulitan Penggunaan
DT ADHI KARVA /De